

**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA INTERNA PER SOLI TITOLI VOLTA AD INDIVIDUARE ELENCHI DI PERSONE IDONEE ALLO SVOLGIMENTO DELLA MANSIONE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE” AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL 2019/2021 PRESSO AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA DEL FORLIVese.**

**IN ESECUZIONE** del provvedimento n. **277** del **27/10/2023**

**SI RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per soli titoli volta ad individuare elenchi di persone idonee allo svolgimento della mansione di Istruttore Amministrativo/Contabile presso Azienda Servizi alla Persona del Forlivese.

In caso di esigenze assunzionali temporanee, l’Azienda potrà attingere a tale graduatoria interna per eventuali assunzioni a tempo determinato presso la Sede legale e amministrativa di Asp del Forlivese, sita in Via Piccinini nr. 66 a Predappio Alta (FC).

In riferimento alla situazione occupazionale rispetto agli obblighi di assunzione di personale con disabilità ed appartenenti alle altre categorie protette, si precisa che la quota di riserva di cui all’articolo 3 e 18 della Legge 12 marzo 1999 n. 68 risulta coperta.

Ai sensi dell’art. 35, comma 3, lettera c) del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, tenuto conto altresì di quanto previsto dall’art. 57 del medesimo decreto. Tutte le volte che nel presente bando si fa riferimento a “candidato” si intende dell’uno e dell’altro sesso a norma dell’art. 27 c. 5 del D.Lgs 11/04/2006 n. 198 “Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna a norma dell’art. 6 della Legge 28/11/2005 n. 246”.

La presente selezione non determina alcun diritto all’assunzione né vincola in alcun modo l’Amministrazione che, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere, modificare o revocare la procedura in oggetto senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa.

**1. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico lordo del posto messo a selezione è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali per l’Area degli Istruttori (ex cat. C). Saranno inoltre corrisposte la tredicesima mensilità e le altre voci di retribuzione accessoria, l’assegno al nucleo familiare ed altre indennità, se spettanti. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalla legge.

**2. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI RICHIESTI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

I **requisiti generali** per l’ammissione alla selezione sono i seguenti:

- a) **Cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano), o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione Europea. Sono fatte salve le disposizioni di cui all’art. 38 del D.Lgvo 165/2001 nel testo vigente.

**Possano altresì accedere alla selezione:**

- i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell’Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi all’Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di «rifugiato» o di «protezione sussidiaria».

Nota bene: Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

- b) **Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;**
- c) **Pieno godimento dei diritti civili e politici.** Iscrizione alle liste elettorali. Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
- d) **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni,** ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) **Assenza di condanne penali.** Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021.
- f) **Idoneità fisica totale all'impiego.** L'accertamento dell'idoneità fisica a tutti i compiti rientranti nella qualifica di Istruttore Amministrativo/Contabile è effettuato a cura di Azienda Servizi alla Persona del Forlivese, prima dell'immissione in servizio;
- g) **Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva** e degli obblighi di servizio militare, solo per coloro che sono soggetti a tale obbligo;
- h) Patente di guida almeno di categoria B;
- i) Conoscenza della lingua inglese;
- j) Conoscenza delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi.

I **requisiti specifici** per l'ammissione alla selezione sono i seguenti:

- a) **diploma di istruzione secondaria di secondo grado** ovvero titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano;
- b) **adeguata esperienza professionale a insindacabile giudizio di Asp del Forlivese** acquisita nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo/Contabile presso pubbliche amministrazioni o in profilo equivalente presso imprese private.

### 3. DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla procedura di selezione si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne cura la gestione.

La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

**Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.**

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.Lgs. n. 196/2003.

**Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e di indirizzo e-mail a cui poter inoltrare eventuali comunicazioni.**

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Nell'apposito formato di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28

dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente avviso.

In carenza di tali dichiarazioni la domanda non potrà essere presentata.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora entro il termine perentorio di presentazione della domanda previsto dal presente bando.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa allo scadere del termine di presentazione delle domande. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto personale responsabilità di chi le ha formulate.

### **Termine perentorio per la presentazione della domanda**

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio di **dieci giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it/>".

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente le domande inviate prima della scadenza del termine.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

### **E' fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:**

- a) il cognome ed il nome, luogo e data di nascita e cittadinanza, codice fiscale e residenza;
- b) la cittadinanza posseduta;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) il domicilio o recapito al quale l'A.S.P. dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, *ovvero* di avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 (tale dichiarazione è da rendere anche nell'assenza assoluta di condanne e di procedimenti penali in corso);
- f) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) la idoneità fisica alle mansioni del posto a concorso, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
- h) la disponibilità all'effettuazione dell'orario di lavoro articolato in turni;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile), se dovuti;
- j) il titolo di studio come indicato dall'art. 2 del presente bando alla voce "requisiti specifici";
- k) i periodi di servizio come Istruttore Amministrativo/Contabile presso pubbliche amministrazioni mediante contratto di dipendenza ovvero anche attraverso contratto di somministrazione lavoro;
- l) i periodi di servizio in profilo equivalente presso aziende private mediante contratto di dipendenza ovvero anche attraverso contratto di somministrazione lavoro;
- m) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza e/o precedenza previsti all'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.;
- n) di accettare senza riserva le condizioni della presente selezione e di accettare le norme statutarie e regolamentari vigenti in questo Ente ed il Codice di comportamento, nonché quelle successive che verranno adottate;
- o) di autorizzare, ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) l'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda di selezione ai fini della procedura e in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto

di lavoro;

- p) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale dell'Ente per le procedure inerenti alla presente selezione per soli titoli, nonché di autorizzare l'Ente alla pubblicazione online della graduatoria finale provvisoria e/o definitiva.

**Tutti i candidati, che risultano aver presentato domanda con la prescritta modalità telematica, sono ammessi alla selezione con riserva.**

**L'Azienda si riserva la facoltà di disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti specifici e generali prescritti per l'accesso.**

#### **4. VALUTAZIONE E FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Verrà stilata una graduatoria sulla base delle competenze pregresse acquisite. La graduatoria sarà stilata da apposita Commissione allo scopo nominata, che valuterà esclusivamente i titoli di servizio relativi ai periodi di lavoro svolti nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo/Contabile (o profilo equivalente nelle imprese private), la cui esperienza specifica verrà valutata attribuendo i seguenti punteggi:

- **0,02** punti per ogni giorno di servizio prestato presso pubbliche amministrazioni mediante contratto di dipendenza diretta ovvero anche attraverso contratto di somministrazione lavoro;
- **0,01** punti per ogni giorno di servizio prestato presso aziende private mediante contratto di dipendenza diretta ovvero anche attraverso contratto di somministrazione lavoro.

L'esperienza specifica viene valutata sino alla data di scadenza dell'avviso (o fino alla data di rilascio di certificazione se precedente) e fino alla concorrenza del punteggio massimo attribuibile di 30 punti.

**Il servizio prestato a tempo parziale verrà valutato per intero se superiore o uguale a 18 ore settimanali ovvero al 50% se inferiore a 18 ore settimanali. In caso di mancata indicazione dell'orario di lavoro (tempo pieno e/o part time con indicazione delle ore), il servizio NON potrà essere valutato.**

**Per ogni periodo lavorativo è necessario indicare con chiarezza la data di inizio e fine del servizio stesso con GIORNO, MESE e ANNO, nonché L'ORARIO SETTIMANALE di servizio.**

L'ASP in qualsiasi momento potrà richiedere ai candidati la produzione dei documenti attestanti quanto dichiarato nel curriculum professionale.

L'ASP si riserva di effettuare gli opportuni controlli sulle dichiarazioni rese dai candidati in merito ai requisiti per l'ammissione nonché sul contenuto delle dichiarazioni di servizio e sulla documentazione prodotta.

Ferma restando la responsabilità dei candidati per dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli effettuati sui titoli di servizio emergano risultanze difformi rispetto a quanto dichiarato nel curriculum, si procederà al ricalcolo dei periodi di servizio interessati, all'eventuale riformulazione della graduatoria di merito nonché alla risoluzione dell'eventuale rapporto di lavoro instaurato in virtù della precedenza nella graduatoria modificata.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione verrà escluso dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente instaurato nel frattempo.

Ferma restando la responsabilità dei candidati per dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, a parità di punteggio si applica quanto disposto dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i. in materia di riserve e preferenze.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati non saranno valutati.

I candidati potranno verificare lo stato della graduatoria consultando sul portale INPA [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito internet [www.aspforlivese.it](http://www.aspforlivese.it), nella sezione “Bandi e Gare → Bandi di Concorso → Concorsi” e nella Sezione **Amministrazione Trasparente**.

## 5. VALIDITÀ E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA, ASSUNZIONI

**Dalla data di chiusura della selezione la graduatoria sarà valida fino al 30/11/2026.**

Nel periodo di validità della graduatoria, l’ASP si riserva comunque la possibilità di bandire eventuali altre selezioni.

***La presente selezione non determina alcun diritto all’assunzione né vincola in alcun modo l’Amministrazione che, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere, modificare o revocare la presente procedura senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa.***

Ciò premesso, Asp procederà a contattare i candidati utilmente collocati in graduatoria ogniqualvolta si profili la necessità di assumere una risorsa a tempo determinato pieno o part time con qualifica di Istruttore Amministrativo/Contabile. Qualora il candidato contattato dovesse rinunciare all’incarico si procederà a contattare il candidato successivo seguendo l’ordine della graduatoria, mentre il candidato che ha rifiutato l’assunzione sarà collocato all’ultimo posto utile in graduatoria.

**Dopo tre rinunce si verrà definitivamente cancellati dalla graduatoria.**

Prima dell’assunzione, il candidato sarà sottoposto a visita da parte del medico competente volta ad accertare l’idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le mansioni del posto da ricoprire. Qualora l’accertamento medico risultasse negativo o se l’interessato non si presentasse, senza giustificato motivo, non si darà luogo all’assunzione. La nomina è soggetta ad un periodo di prova stabilito dal CCNL, trascorso il quale il candidato verrà confermato nell’incarico solo se avrà superato positivamente il periodo di osservazione. All’atto dell’assunzione al dipendente verrà consegnato il Codice di Comportamento il cui rispetto è d’obbligo.

## 6. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ottemperanza alle disposizioni di cui all’art. 13 del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dall’ ASP del Forlivese al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria. I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte dell’ASP secondo le finalità di seguito elencate:

- a) il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l’ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la conservazione, l’elaborazione, la modificazione, la selezione, l’estrazione, il raffronto, l’utilizzo, l’interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- b) il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
- c) i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell’ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei per la stipula dei contratti (art. 9 GDPR);
- d) la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;
- e) conseguenza dell’eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all’avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando;
- f) i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali della ASP, all’interno dell’ente tra incaricati del trattamento ed all’esterno per gli adempimenti relativi all’avviso quali la pubblicazione del giudizio ottenuto, la pubblicazione dell’elenco dei nominativi degli ammessi e dell’elenco degli idonei e per l’applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e dell’art. 15 GDPR;
- g) i dati raccolti saranno trattati per tutta la durata di validità della graduatoria;

- h) il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dall'artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'Ente;
- i) I dati potranno essere trasmessi ad altro Ente pubblico che ne faccia richiesta per le medesime finalità.
- Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è ASP DEL FORLIVESE con Sede legale in VIA PICCININI 66 - 47016 PREDAPPIO (FC) tel. 0543.1900837 e-mail [info@aspforlivese.it](mailto:info@aspforlivese.it) PEC [aspforlivese@pec.aspforlivese.it](mailto:aspforlivese@pec.aspforlivese.it) nella persona del Suo Legale Rappresentante protempore.
- Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO): Asp del Forlivese ha designato quale Responsabile della Protezione dei dati l'Azienda ROBYONE TEL. 490998416 EMAIL [dpo@robyone.net](mailto:dpo@robyone.net) PEC [dpo.robyone@ronepec.it](mailto:dpo.robyone@ronepec.it).

## **7. DISPOSIZIONI FINALI**

La Responsabile del presente procedimento selettivo è la Dottoressa Barbara Bresciani.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Servizio Risorse umane di Asp del Forlivese al 0543/1900837 – esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Il presente avviso pubblico è pubblicato nel sito internet [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito internet istituzionale [www.aspforlivese.it](http://www.aspforlivese.it). Sezione bandi e gare → Bandi di concorso → Concorsi e nella sezione Amministrazione trasparente.

Predappio, 27/10/2023

**AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA DEL FORLIVESE**  
**il Direttore Vicario**  
**f.to Dott.ssa Barbara Bresciani**